

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tuntiopettajan, TUVA-ryhmä (tutkintokoulutukseen valmentava koulutus), viran täyttäminen Tampereen seudun ammattiopisto Tredussa**TRE:2770/01.02.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja, ammatillinen koulutus Kirsi Viskari, puh. 040 037 6420, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Koulutuspäällikkö Kaisa Kukkohovi, puh. 041 730 5527, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja henkilöstöpäällikkö Anne Korhonen, puh. 040 806 4083, etunimi.m.sukunimi@tampere.fi.

Päätös

Osaamisalajohtaja Ari Mäkitalo otetaan toistaiseksi voimassa olevaan, päätoimiseen tuntiopettajan (TUVA) virkasuhteeseen 29.5.2026 alkaen kuuden (6) kuukauden koeajalla (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 8 §) Tampereen seudun ammattiopisto Tredun Liiketoiminta ja palvelut -osaamisalalle.

Pääasiallinen toimipaikka palvelussuhteen alussa on Tredun Santalahdentien kampus Tampereella.

Valinta on ehdollinen. Tehtävään valitun tulee ennen viran vastaanottamista esittää rikosrekisterilain 770/1993 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 7 §:n mukaista terveydentilaa koskevaa selvitystä ei vaadita, koska Mäkitalo työskentelee jo Tampereen kaupungilla.

Perustelut

Tampereen kaupungin talous on merkittävästi alijäämäinen, mistä syystä talouden tasapainottamistoimenpiteitä on valmisteltu osana vuoden 2026 talousarviovalmistelua. Tampereen kaupunginhallitus totesi 30.6.2025 päätöksessään talousohjelman sen hetkiset toimenpiteet riittämättömiksi ja edellytti tasapaino-ohjelman toimenpiteiden valmistelun jatkamista sekä yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämistä 10 miljoonan euron säästön saavuttamiseksi henkilökustannuksista. Kaupunki on käynyt 18.8.-2.10.2025 yhteistoimintaneuvottelut talouden tasapainottamisen edellyttämistä tehostamistoimenpiteistä ja toiminnan uudelleen järjestämisestä.

Työnantaja on yhteistoimintaneuvottelujen jälkeen päätenyt harkinnassaan toimenpiteisiin, joiden johdosta osaamisalajohtaja Ari Mäkitalon hoitama tehtävä on sellaisenaan lakannut ja täten työnantajalle on muodostunut kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 37 §:n mukainen irtisanomisperuste työn vähentyessä olennaisesti ja pysyvästi.

Työnantaja on tarjonnut Ari Mäkitalolle tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen (TUVA) tuntiopettajan toistaiseksi voimassa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

olevaa virkasuhdetta 29.5.2026 alkaen. Kyseistä tehtävää on tarjottu Mäkitalolle 5.5.2026 ja hän on ilmoittanut ottavansa tehtävän vastaan 8.5.2026.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 37 §:n mukaisesti työnantajalla on muun työn tarjoamisvelvollisuus ja Tampereen kaupungin hallintosäännön 43 §:n perusteella henkilö voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä virkaan hänen palvelussuhteitaan koskevien uudelleenjärjestelyjen vuoksi.

Tuntiopettajan tehtävänä on TUVA-ryhmän opettaminen erilaisissa oppimisympäristöissä, Tredun kampuksilla.

Tuntiopettajan viran kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 13 §:n mukaan. Mäkitalo täyttää viran kelpoisuusehdon.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Tredu, Liiketoiminta ja palvelut

SAP-organisaationumero, Hertta: 101655

Positio: 60010469

Virkanimike: Tuntiopettaja

Asema: Muu

Esihenkilöasema: Ei

Esihenkilö: Koulutuspäällikkö Kaisa Kukkohovi

Virkaehtosopimus: OVTES osio C

Hinnoittelu: 4 11 07 00 1

Työaikamuoto: Vuosityöaika

Säännöllinen työaika: Kokoaikaisen opettajan vuosityöaika on 1500 tuntia vuodessa eli keskimäärin 37,5 tuntia viikossa. Päätoimisen opettajan työaika on 800-1500 tuntia vuodessa.

Koeaika: 6 kk

Palkkakustannukset: 134626

Toimipiste: Tredun Santalahdentien kampus.

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa vuosityöaika, vapaajaksot ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Ennen viran vastaanottamista henkilön tulee esittää rikosrekisterilain 770 /1993 6 §:n 2 momentin mukainen rikostaustaote. Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 504/2002 3 § (Työnantajan velvollisuus pyytää rikosrekisteriote nähtäväksi).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä, kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtapaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta ja 8 §:ssä määrätään koeajasta.

Toimivallan peruste

Johtajan, ammatillinen koulutus päätösvalta asiassa perustuu Elinvoiman palvelualueen toimintasääntöön 3.3.2026 § 16 (Toimintasäännön liite: Ammatillinen koulutus - henkilöstöhallinnon delegoinnit 1.5.2026 alkaen).

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Asianosainen, Virpi Siiranen, Kaisa Kukkohovi, Anne M. Korhonen, tredu. henkilostoasiat@tampere.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi

Allekirjoitus

Johtaja Kirsi Viskari

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäväksi 21.5.2026 www.tampere.fi
Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti 18.5.2026

Tampere

Johtaja, ammatillinen koulutus

Ote viranhaltijapäätöksestä

18.05.2026

4 (6)

§ 124

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere

18.05.2026

Sirpa Köppä

Hr-asiantuntija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 124

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>.

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon.

Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Käyntiosoite 1.6.2026 alkaen Aleksis Kiven katu 14–16 B.

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.